

OFERTA PRACY

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Olsztynie
ogłasza konkurs na stanowisko:

Automatyk

WYMAGANIA:

- wykształcenie wyższe techniczne (preferowane: mechatronika, automatyka, robotyka, elektronika, informatyka);
- znajomość zagadnień z zakresu automatyki pracy maszyn i urządzeń;
- mile widziana umiejętność programowania i diagnozowania sterowników PLC i PAC Emerson, Siemens, parametryzowania falowników oraz czytania schematów elektrycznych;
- mile widziane doświadczenie na porównywalnym stanowisku pracy;
- mile widziane świadectwo kwalifikacji w zakresie eksploatacji (grupa G1, G2, G3);
- umiejętność współpracy w zespole.

PODSTAWOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- obsługa i nadzór nad prawidłowością pracy systemu automatyki i sterowania maszyn i urządzeń;
- planowanie i wykonywanie przeglądów, napraw, konserwacji układów automatycznych, elektronicznych, elektrycznych maszyn i urządzeń;
- współpraca z firmami zewnętrznymi podczas instalacji oraz serwisowania systemów automatyki i sterowania;
- nadzór nad modernizacjami/wdrożeniami systemu automatyki i sterowania,
- dobór optymalnych rozwiązań technicznych (programowych, sprzętowych, sieciowych);
- prowadzenie wymaganej dokumentacji technicznej.

FIRMA OFERUJE:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- udział w przedsięwzięciach inwestycyjnych i remontowych na obiektach spółki;
- pakiet szkoleń i świadczeń socjalnych.

SKŁADANIE OFERT

1. Zainteresowanych prosimy o złożenie listu motywacyjnego z opisem „Oferta pracy na stanowisko: **AUTOMATYK**” oraz CV zawierającego m.in. informacje nt. wykształcenia, ukończonych kursach, posiadanych uprawnieniach oraz przebieg zatrudnienia, opis doświadczenia zawodowego.
2. Zgłoszenia należy składać w Sekretariacie Spółki, 10-218 Olsztyn, ul. Oficerska 16 A osobiście, pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres sekretariat@pwik.olsztyn.pl
3. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą rozpatrywane.
4. Kandydatom zaproszonym na rozmowę kwalifikacyjną zostaną udostępnione szczegółowe informacje nt. podstawowych obowiązków pracownika oraz funkcjonowania Zakładu Gospodarki Ściekowej.
5. Rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami odbędą się w terminie umówionym telefonicznie lub drogą elektroniczną.
6. Komisja Konkursowa w każdym czasie bez podawania przyczyn może zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata.
7. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, z którymi prowadzono rozmowy zostaną powiadomieni na piśmie.
8. Oferty pracy kandydatów, którzy nie zostaną wyłonieni do zatrudnienia zostaną zniszczone, chyba że kandydat w CV zamieści klauzulę, upoważniającą PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie do przetwarzania jego danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych przez okres najbliższych 12 miesięcy.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także polskimi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, informuję, że:

Administrator

Administratorem Pana/Pani danych osobowych będzie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Olsztynie, ul. Oficerska 16 A, kod pocztowy 10-218.

Inspektor Ochrony Danych

Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod nr tel. 89-532 79 46 lub adresem e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl.

Cel i podstawy przetwarzania.

Pana/Pani dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane przez PWiK w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie będzie przetwarzało Pana/Pani dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Odbiorcy danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom zewnętrznym.

Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

W przypadku wyrażonej przez Pana/Panią zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Pana/Pani dane będą wykorzystywane przez 12 miesięcy.

Prawa osób, których dane dotyczą

Ma Pan/Pani prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia danych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Pana/Panią innych danych jest dobrowolne.